

Cláusula privacidad sistema de gestión de Denuncias y consultas

De acuerdo con la normativa de protección de datos, le informamos que el responsable del tratamiento de sus datos personales es Torraspapel, S.A. con CIF: A58781402 y sita en Calle Llull, 331, 08019 Barcelona. La finalidad del tratamiento es recibir denuncias o consultas, dirimir sobre la procedencia o no de iniciar una investigación de los hechos denunciados, proteger al informante de represalias y adoptar, en caso necesario, las medidas correctivas oportunas y/o iniciar acciones legales contra los denunciados y/o terceros, así como para acreditar el buen funcionamiento del Modelo de prevención y control y para defender los intereses de la Empresa. Puede ejercer sus derechos de protección de datos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad mediante comunicación por correo electrónico a privacy@lecta.com incluyendo la referencia "Protección de datos". Puede encontrar más información sobre el tratamiento de sus datos personales en el [siguiente enlace](#).

Política de protección de datos del sistema de gestión de denuncias y consultas

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, de Protección de las Personas Físicas en lo que respecta al Tratamiento de sus Datos Personales (RGPD); en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD); y en la Ley 2/2023, de 20 de febrero, Reguladora de la Protección de las Personas que Informen sobre Infracciones Normativas y de Lucha contra la Corrupción (Ley de Protección del Informante), así como con lo dispuesto en el resto de la normativa aplicable en materia de protección de datos, a continuación, explicamos cómo tratamos los datos personales que se facilitan a través del Sistema de Gestión de Denuncias y Consultas.

El Sistema de Gestión de Denuncias y Consultas cuenta con las medidas necesarias para garantizar y asegurar la confidencialidad de la identidad y protección del informante y de cualquier tercero mencionado en la comunicación, impidiendo el acceso a la información a personas no autorizadas.

1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Sus datos personales serán tratados por Torraspapel, S.A. (en adelante, “Torraspapel”) con CIF: A58781402 y sita en Calle Llull, 331, 08019 Barcelona.

En el caso de que la información proporcionada verse sobre alguna de las empresas que forman parte de Torraspapel, podremos comunicar sus datos a dicha entidad a fin de realizar las oportunas gestiones en relación con la denuncia o la consulta. Conozca las entidades que forman parte de Torraspapel [aquí](#).

2. FINALIDADES

En función de los tratamientos que se realicen, los datos de carácter personal podrán ser tratados con las siguientes finalidades:

Finalidad	Descripción de la finalidad y base de legitimación
Resolver consultas	<p>Trataremos los datos para responder a consultas que se formulen en relación con el funcionamiento y gestión del Sistema de Gestión de Denuncias y Consultas y/o el Modelo de prevención y control.</p> <p>Base de legitimación: interés legítimo</p>
Recepción y tramitación de denuncias y consultas	<p>Trataremos los datos para la recepción de denuncias y consultas, dirimir sobre la procedencia de iniciar o no una investigación de las denuncias recibidas, también con la finalidad de realizar la investigación correspondiente de los hechos denunciados o consultados, proteger al informante de represalias, adoptar, de ser necesario, medidas correctivas oportunas y, en su caso, iniciar acciones legales contra los denunciados y/o terceros.</p> <p>En caso de que la comunicación de la denuncia se realice verbalmente, le informamos de que estamos obligados a documentar la denuncia de alguna de las maneras siguientes, según usted elija:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) mediante una grabación de la conversación en un formato seguro, duradero y accesible, o b) a través de una transcripción completa y exacta de la conversación realizada por el personal responsable de tratarla. <p>En caso de transcribir la conversación, tendrá la oportunidad de comprobar, rectificar y aceptar mediante firma la transcripción de la conversación.</p> <p>Base de legitimación: obligación legal (sujetos del sector privado obligados) / interés público (sujetos del sector privado no obligados)</p>
Acreditar el buen funcionamiento de Sistema de Gestión de Denuncias y Consultas y el Modelo de prevención y control, y conservar pruebas para la defensa de Torraspapel	<p>Podremos conservar sus datos para acreditar el buen funcionamiento de nuestro Sistema de Gestión de Denuncias y Consultas, de nuestro Modelo de prevención y control y/o conservar pruebas para la defensa de la Empresa.</p> <p>Base de legitimación: interés legítimo y obligación legal</p>

3. TIPO DE DATOS PERSONALES QUE SE PODRÁN TRATAR

Tanto si nos facilita sus datos personales directamente, como si nos los facilita un tercero, trataremos los siguientes datos personales:

Tipología de interesados	Categorías de datos
Consultante	Datos identificativos del consultante, datos de contacto, datos laborales, datos económicos y otros datos asociados a la consulta, evidencias.
Informante nominativo	Datos identificativos, datos contacto, detalles de los hechos que se consideran relevantes, evidencias y voz.
Informante anónimo <i>(El informante puede facilitar los siguientes datos o ninguno de ellos)</i>	Seudónimo, datos de contacto, evidencias, voz.
Denunciado	Datos identificativos, datos asociados a la conducta denunciada, evidencias.
Testigo	Datos identificativos, datos de contacto, datos asociados a la conducta denunciada, evidencias.
Terceros	Datos identificativos, datos de contacto, datos asociados a la conducta denunciada, evidencia.

Durante el transcurso de la gestión de la comunicación remitida por su parte, cabe la posibilidad de solicitarle aclaraciones sobre la información comunicada o pedir que proporcione información adicional.

4. BASE DE LEGITIMACIÓN

Realizaremos el tratamiento de sus datos conforme a alguna/s de las siguientes bases de legitimación anteriormente expuestas:

Base de legitimación	Descripción
Ejecución de un contrato	Trataremos sus datos en caso de que ello sea necesario para la ejecución de un contrato, para cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato.
Obligación legal	También podremos tratar sus datos personales porque una ley nos obligue a ello.
Interés público	Es también posible que tengamos que realizar un tratamiento de sus datos para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos que nos hayan sido conferidos.
Interés legítimo	Es posible que tratemos sus datos cuando sea necesario para la satisfacción de intereses legítimos prevalentes que tengamos en calidad de Responsable del tratamiento. Si deseas más información acerca de la ponderación del interés legítimo realizada en cada caso, diríjase a privacy@lecta.com

5. COMUNICACIÓN DE DATOS

Con carácter general, sus datos personales serán confidenciales y no se comunicarán ni a las personas a las que se refieren los hechos relatados, ni a terceros.

No obstante, sus datos personales podrán ser comunicados a aquellos proveedores de servicios externos que hayamos contratado para la recepción de la información del canal y, en su caso, para la gestión y realización de las investigaciones que resulten necesarias, los cuales tratarán los datos en calidad de Encargado del tratamiento y, en ningún caso, tratarán los datos para finalidades propias.

Asimismo, podrán ser comunicados a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Jueces o Tribunales, así como cualquier otro organismo competente en caso de ser requeridos en cumplimiento con la legislación vigente.

Cuando existan indicios de que los hechos denunciados puedan ser constitutivos de delito, existe la obligación de notificar con carácter inmediato los hechos al Ministerio Fiscal. Si los hechos denunciados pueden afectar a los intereses financieros de la Unión Europea, en este caso se deben remitir a la Fiscalía Europea.

6. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

Es posible que sus datos personales se traten fuera de la Unión Europea o el Espacio Económico Europeo.

En tal caso, Torrapapel se asegurará de que dichos tratamientos de datos se protejan siempre con las garantías oportunas, que podrán incluir:

- Cláusulas Tipo aprobadas por la UE: se trata de contratos aprobados por el regulador Europeo, y que proporcionan las garantías suficientes para garantizar que el tratamiento cumple con los requisitos establecidos por el Reglamento Europeo de Protección de Datos.
- Certificaciones de los terceros: acuerdo marco entre la UE y un tercer estado que establece un marco estandarizado para el tratamiento de datos acorde a los requisitos del Reglamento Europeo de Protección de Datos.

7. DURACIÓN DEL TRATAMIENTO

- **Consultas**

En el supuesto de consultas, los datos personales se conservarán durante el tiempo imprescindible para resolver la duda o cuestión planteada y facilitarle la respuesta al interesado. Una vez finalice el plazo de conservación correspondiente, los datos podrán ser debidamente bloqueados y conservados con objeto de probar el cumplimiento del Modelo de prevención y control de Torrapapel y, en su caso, para cumplir con obligaciones legales. Una vez superado dicho plazo, los datos serán eliminados definitivamente.

- **Denuncias**

Los datos personales se conservarán en el canal de denuncias del Sistema de Gestión de Denuncias únicamente durante el tiempo imprescindible para decidir sobre la procedencia de iniciar una investigación sobre los hechos denunciados y, en todo caso, un plazo máximo de tres (3) meses a contar desde la fecha de envío del acuse de recibo o, en caso de que no hayamos acusado recibo, un plazo máximo de tres (3) meses a contar desde los siete días siguientes al del envío de la denuncia.

Si transcurridos tres (3) meses desde la recepción de la denuncia no se hubiesen iniciado actuaciones de investigación, se suprimirán los datos del Sistema de Gestión de Denuncias, salvo que se conserven como evidencia del buen funcionamiento del sistema, en cuyo caso se anonimizarán, sin que sea de aplicación la obligación de bloqueo prevista en la LOPDGDD.

En el caso de las denuncias admitidas a trámite se conservarán dentro del Sistema de Gestión de Denuncias durante el plazo que dure la investigación y, con carácter general, hasta un plazo máximo de diez (10) años. No obstante, podremos ampliar dicho plazo máximo de conservación en los siguientes casos:

1. Para acreditar el efectivo funcionamiento de nuestro Modelo de prevención y control, de acuerdo con lo establecido en el artículo 31 bis del Código Penal, teniendo en cuenta la prescripción de los delitos conforme a lo establecido en el Código Penal.
2. Cuando el hecho denunciado sea constitutivo de delito o infracción administrativa, durante el plazo de prescripción de los delitos fijado en el Código Penal y, en el caso de las sanciones administrativas, según el plazo establecido en las leyes de aplicación a cada caso.

Una vez expirado el plazo de conservación correspondiente, serán destruidos de manera definitiva.

Asimismo, le informamos de que suprimiremos inmediatamente los datos personales en determinados casos, sin que proceda la obligación de bloqueo de los mismos:

- Si se acreditara que la información facilitada o parte de ella no sea veraz, salvo que la falta de veracidad sea constitutiva de ilícito penal, en cuyo caso se guardarán los datos por tiempo necesario durante el que se tramite el procedimiento judicial.
- Si se hubieran comunicado datos personales que no sean necesarios para el conocimiento e investigación de las acciones u omisiones del ámbito del presente canal de denuncias, incluidas las categorías especiales de datos. En este último caso, se procederá a su inmediata supresión, sin que se proceda al registro y tratamiento de estos.

8. EJERCICIO DE DERECHOS

El titular de los datos personales podrá en cualquier momento ejercer sus derechos de protección de datos (incluido retirar el consentimiento otorgado) de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación de forma gratuita mediante escrito dirigido a privacy@lecta.com incluyendo la referencia “Protección de datos”.

En caso de que tengamos dudas acerca de su identidad, es decir, que es usted el que ejercita el derecho de protección de datos correspondiente, podremos solicitarle una copia de su DNI o documento equivalente acreditativo de su identidad y, una vez verificada su identidad, ejecutar su solicitud de ejercicio de derechos.

No obstante, en caso de que la persona investigada ejerza el derecho de oposición al tratamiento de sus datos personales se presumirá que, salvo prueba en contrario, existen motivos legítimos imperiosos que legitiman continuar con dicho tratamiento de sus datos personales.

Si tiene alguna pregunta o queja sobre cómo tratamos sus datos personales, puede ponerse en contacto a través del mismo email antes indicado: privacy@lecta.com

Adicionalmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) si consideras que no hemos atendido correctamente sus derechos.

9. INFORMACIÓN ADICIONAL

Para más información sobre cómo ejercer sus derechos de protección de datos, diríjase a nuestra política de privacidad web que podrás encontrar [aquí](#).